ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 03fa75e1007ab407be4655d4a36692ae1c
Владелец: Ахмадышев Владимир Борисович
Действителен с 01.07.2026 по 01.10.2027

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом АО «ВПО «Точмаш»
от 22.10.2026 № 17/475-П

ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

об условиях покупки объектов имущественного комплекса «ГБК «Почайка», расположенных по адресу:

Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д. 1а,

Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д. 1б,

принадлежащих Акционерному обществу

«Владимирское производственное объединение «Точмаш»

СОДЕРЖАНИЕ

	Извещение о проведении сбора предложений	3
	Документация о сборе предложений	5
1	Общие положения	5
2	Требования к претенденту и порядок подачи заявок на участие в сборе предложений	6
3	Рассмотрение заявок на участие в сборе предложений	9
4	Процедура сбора предложений и подведение итогов	10
	Приложение 1. Форма № 1	12
	Приложение 2. Форма № 2	14
	Приложение 3. Форма № 3	15
	Приложение 4. Перечень и описание Имущества	17

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1. Форма проведения торгов		
1.1.	Тип процедуры:	Сбор предложений (заявок) в электронной форме об условиях продажи, в том числе о цене. Данная процедура не является процедурой продажи или проведения торгов и не является офертой или публичной офертой. Претенденты (участники) данного сбора предложений в последующем не приобретают льгот и преференций на покупку имущества. Начальная (минимальная) цена собственником имущества/организатором процедуры сбора предложений не устанавливается. По итогам сбора предложений определяется наилучшее предложение для установления условий возможного проведения аукциона на понижение.
1.2.	Форма (состав участников):	открытый
1.3.	Способ подачи предложений о цене:	открытый
2. Сведения о предмете сбора предложений		
2.1.	Адрес расположения Имущества:	Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д. 1а, Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д. 1б
2.2.	Состав Имущества:	- 40 объектов недвижимого имущества, расположенные в одном здании, в том числе 28 объектов имеют назначение жилое; - 1 земельный участок; - 1 единица движимого имущества (нагреватель ТЭН 140В/5Р 220В УХЛ4). Полный перечень объектов имущественного комплекса «ГБК «Почайка» приведен в Приложении № 4, являющейся неотъемлемой частью Документации.
3. Информация о собственнике		
3.1.	Наименование	Акционерное общество «Владимирское производственное объединение «Точмаш» (АО «ВПО «Точмаш»)
3.2.	Место нахождения:	600007, Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д. 1-а
3.3.	Почтовый адрес:	600007, Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д. 1-а
3.4.	Адрес электронной почты:	ENKomochkina@vpotochmash.ru
3.5.	Контактные лица:	Начальник отдела по управлению недвижимым имуществом Комочкина Екатерина Николаевна тел. (4922) 60-40-40 (72-85), 8 (915)755-97-00
4. Организатор		
4.1.	Ответственное лицо за проведение торгов (далее - Организатор):	АО «ВПО «Точмаш», Начальник отдела по управлению недвижимым имуществом Комочкина Екатерина Николаевна
4.2.	Место нахождения:	600007, Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д. 1-а
4.3.	Почтовый адрес:	600007, Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д. 1-а
4.4.	Адрес электронной почты:	ENKomochkina@vpotochmash.ru
4.5.	Контактные лица:	Начальник отдела по управлению недвижимым

		имуществом Комочкина Екатерина Николаевна тел. (4922) 60-40-40 (72-85), 8 (915)755-97-00
5. Срок и порядок подачи заявок на участие		
5.1.	Дата и время начала приема заявок:	12:00 (мск) 22.10.2026
5.2.	Дата и время завершения приема заявок:	12:00 (мск) 20.11.2026
5.3.	Порядок подачи:	Заявка на участие должна быть подана в электронной форме на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru. Заявка должна содержать: - цену покупки в рублях, с учетом НДС; - график платежей в случае рассрочки в процентах от цены покупки (первый платеж не может составлять менее 20% от цены покупки) - вид обеспечения гарантии полной оплаты в случае рассрочки (независимая гарантия, залог) Перечень документов, которые должны быть приложены к предложению, изложен в п. 2 Документации.
6. Сроки рассмотрения заявок		
6.1.	Время и дата рассмотрения заявок:	не позднее 17:00 (мск) 26.11.2026
6.2.	Оформление протокола подведения итогов:	Порядок оформления и размещения протокола установлен п. 4 Документации.
6.3.	Время и дата подведения итогов сбора предложений:	не позднее 17:00 (мск) 30.11.2026
7. Порядок ознакомления с Документацией, в т.ч. формами документов и условиями процедуры сбора предложений		
7.1.	Место размещения в сети «Интернет»:	Документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения настоящего извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующим адресам: www.roseltorg.ru, www.vpotochmash.ru, www.atomproperty.ru.. Порядок получения Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП (с указанными правилами можно ознакомиться на сайте ЭТП).
7.2.	Порядок ознакомления с Документацией:	В сети «Интернет» - в любое время с даты размещения По адресу Организатора - с 12:00 (мск) 22.10.2026 по 12:00 (мск) 20.11.2026 в рабочие дни.

Остальные более подробные условия процедуры сбора предложений содержатся в Документации, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению.

ДОКУМЕНТАЦИЯ О СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Информация о процедуре сбора предложений.

1.1.1. Настоящая Документация является приложением к извещению о сборе предложений (далее - Извещение), дополняет, уточняет и разъясняет его.

1.1.2. Форма сбора предложений, источники информации о процедуре, сведения о собственнике Имущества, Организаторе указаны в Извещении.

1.1.3. Начальная цена собственником имущества не устанавливается.

Процедура сбора предложений (далее –Сбор предложений) проводится в электронной форме на электронной торговой площадке (далее - ЭТП): АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru в порядке, предусмотренном Документацией и в соответствии с правилами работы ЭТП (с указанными правилами можно ознакомиться на сайте ЭТП).

На электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» соответствующая процедура именуется «Сбор предложений на покупку объектов имущественного комплекса « ГБК «Почайка».

1.1.4. Осмотр Имущества проводится Организатором по согласованию заинтересованного лица с представителем Организатора за 3 (Три) рабочих дня до предполагаемой даты осмотра.

1.2. Документы для ознакомления

1.2.1. С документами, необходимыми для подачи заявки на участие в Сборе предложений, можно ознакомиться на сайте ЭТП, официальном сайте Организатора, а также по рабочим дням в период срока подачи заявок по адресу Организатора.

1.2.2. Документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения Извещения в сети «Интернет» на сайте ЭТП, на официальном сайте Организатора. Порядок получения документации на ЭТП определяется правилами ЭТП.

1.2.3. Единственным официальным источником информации о ходе и результатах Сбора предложений является сайт ЭТП. Заинтересованные лица самостоятельно должны отслеживать опубликованные на таком сайте разъяснения и изменения Докуменации, информацию о принятых решениях аукционной комиссии и Организатора.

1.3. Разъяснение положений Извещения и Документации, внесение в них изменений, отказ от проведения Сбора предожений.

1.3.1. Любое заинтересованное лицо в течение срока приема заявок на участие в Сборе предложений, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, вправе направить запрос о разъяснении положений Извещения и Документации в адрес Организатора через ЭТП.

1.3.2. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса размещает на сайте, указанном в п. 1.2.3, ответ с указанием предмета запроса, без ссылки на лицо, от которого поступил запрос. Если Организатор не успел разместить ответ на запрос за 2 (Два) рабочих дня до истечения срока подачи заявок на участие в Сборе предложений, то срок подачи заявок на участие переносится на количество дней задержки.

1.3.3. Изменения в Извещение и Документацию, кроме изменений, связанных исключительно с продлением срока завершения приема заявок на участие, могут быть внесены не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты завершения приема заявок на участие.

При этом срок подачи заявок на участие в Сборе предложений должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие он составлял не менее 5 (пяти) рабочих дней.

1.3.4. Срок завершения приема заявок может быть продлен (в том числе неоднократно), при условии, что общий срок приема заявок на участие с момента объявления Сбора предложений с учетом всех продлений не превысит 3 (трех) месяцев.

Изменения в Извещение и Документацию, связанные исключительно с продлением срока завершения приема заявок на участие, могут быть внесены не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты завершения приема заявок на участие.

1.3.5. Организатор вправе отказаться от проведения Сбора предложений не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты его проведения.

Решения о внесении изменений в Извещение и Документацию, отказе от проведения Сбора предложений публикуются и размещаются на сайте ЭТП, на иных сайтах, где была размещена Документация в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия такого решения.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТУ И ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

2.1. Требования к претенденту и участнику Сбора предложений (далее - Участнику).

2.1.1. Претендентом/Участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала и любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не попадающее под ограничения, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Претендент самостоятельно несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в Сборе предложений. Собственник, Организатор, аукционная комиссия не несут обязанностей или ответственности в связи с такими затратами.

2.1.3. Претендент/Участник должен:

а) быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в Российской Федерации порядке (для российских претендентов/Участников – юридических лиц);

б) не находиться в процессе ликвидации или банкротства и не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

в) не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа, и (или) экономическая деятельность которой приостановлена;

г) соответствовать иным требованиям, установленным в Документации.

2.2. Документы, составляющие заявку на участие в Сборе предложений

2.2.1. Для целей настоящей Документации под заявкой на участие в Сборе предложений понимается представляемое претендентом с использованием функционала и в соответствии с регламентом ЭТП предложение на участие в Сборе предложений, которое состоит из заявкм на участие (Приложение 1. Форма № 1) и указанных в п. 2.2.2 – 2.2.4 документов.

2.2.2. Для всех претендентов:

а) соответствующе оформленная опись представленных документов (Приложение 2. Форма № 2),

б) согласие на обработку персональных данных всех субъектов персональных данных, в отношении которых предоставляется информация.

2.2.3. Для юридических лиц:

а) сведения о наименовании, организационно-правовой форме, месте его нахождения и ИНН, позволяющие однозначно идентифицировать такого претендента;

б) копия документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица (паспорт), документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности).

В случае если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также нотариально удостоверенную доверенность на подписание заявки на участие в Сборе предложений;

г) заявление подтверждающее, что претендент не находится в процессе ликвидации, о неприменении в отношении претендента процедур, применяемых в деле о банкротстве, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пени и штрафов, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов, отсутсвтии просроченной задолженности претендента по обязательствам перед Собственником или иной организацией отрасли, установленной вступившим в законную силу решением суда, не погашенной на дату подачи заявки (Приложение 1. Форма № 1).

д) полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о сборе предложений на сайте ЭТП выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

е) заверенные претендентом копии учредительных документов (устав, положение и т.п.), копии свидетельств о регистрации юридического лица и о его постановке на учет в налоговом органе или иных документов, подтверждающих факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (лист записи);

в) выписку из реестра акционеров (для претендента, имеющего организационно-правовую форму акционерного общества)/выписку из списка участников (для претендента, имеющего организационно-правовую форму общества с ограниченной ответственностью), содержащую сведения обо всех акционерах/участниках и выданную не ранее чем за один месяц до дня опубликования извещения о проведении сбора предложений;

з) сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) (Приложения 3. Форма № 3);

2.2.4. Для физических лиц:

а) копия документа, удостоверяющего личность;

б) копия свидетельства ИНН;

в) полученная не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения Извещения выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

г) в случае если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в Сборе предложений должна содержать также нотариально удостоверенную доверенность на подписание заявки на участие в Сборе предложений;

д) для физических лиц – заявление об отсутствии в отношении претендента решений арбитражного суда о признании банкротом, об отсутствии просроченной задолженности претендента по обязательствам перед Собственником, установленной вступившим в законную силу решением суда, не погашенной на дату подачи заявки (Приложение 1. Форма № 1);

е) для индивидуальных предпринимателей - заявление о неприменении в отношении претендента процедур, применяемых в деле о банкротстве, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пени и штрафов, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов претендента, а также об отсутствии просроченной задолженности претендента по обязательствам перед Собственником, установленной вступившим в законную силу решением суда, не погашенной на дату подачи заявки (Приложение 1. Форма № 1).

ж) для индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения извещения о сборе предложений на сайте ЭТП выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2.2.5. Заявка на участие должна содержать предложение претендента о цене и условиях покупки Имущества:

- цену Имущества в рублях, с учетом НДС;

- график платежей в случае рассрочки в процентах от цены покупки (первый платеж не может составлять менее 20% от цены покупки);

- вид обеспечения гарантии полной оплаты в случае рассрочки (независимая гарантия/залог);

2.2.6. Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и Документации.

2.2.7. Все документы, имеющие отношение к заявке, должны быть написаны на русском языке. В случае предоставления в составе заявки документов на иностранном языке, к ним должен быть приложен должным образом заверенный перевод на русский язык, в необходимом случае документы должны быть апостилированы.

2.2.8. В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью уполномоченного лица претендента и проставлением печати претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии), либо подписью претендента – физического лица.

2.2.9. Все документы должны быть скреплены печатью претендента (для юридического лица), заверены подписью уполномоченного лица претендента, а также иметь нумерацию.

2.3. Подача заявок на участие в Сборе предложений

2.3.1. Каждый Претендент вправе подать только одну заявку на участие в Сборе предложений.

2.3.2. Заявки должны быть поданы до истечения срока, указанного в Извещении.

У претендентов отсутствует возможность подать заявку на участие в Сборе предложений после окончания срока подачи заявок на участие.

2.3.3. Для участия в Сборе предложений на ЭТП претендентам необходимо быть аккредитованными на ЭТП в соответствии с правилами данной площадки.

2.3.4. Заявки на участие в сборе предложений должны быть поданы посредством программных и технических средств ЭТП в форме одного электронного документа или нескольких электронных документов (сканированных копий оригиналов) согласно регламенту ЭТП. Заявки должны быть поданы до истечения срока, указанного в извещении о проведении сбора предложений.

Документы, входящие в состав заявки на участие, должны быть представлены претендентом через ЭТП в отсканированном виде в формате Adobe PDF, JPEG в цвете, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, а именно: графической подписи лиц, печати, штампом, печатей (если приемлемо). Размер файла не должен превышать 10 Мб.

Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и загружен в систему подачи документов ЭТП в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, направляемых участником сбора предложений, а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе (например: Накладная 245 от 02032009 3л.pdf).

2.3.5. Допускается размещение документов, сохраненных в архивах, при этом размещение на ЭТП архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.

2.3.6. Правила регистрации и аккредитации претендента на ЭТП (в том числе подача заявок на участие) определяются регламентом работы и инструкциями данной ЭТП.

2.3.7. В соответствии с регламентом работы, ЭТП автоматически присваивает Претенденту, подавшему заявку на участие в сборе предложений, уникальный в рамках данной процедуры идентификационный номер.

2.3.8. Организатор не несет ответственности, если заявка, отправленная через сайт ЭТП, по техническим причинам не получена или получена по истечении срока приема заявок.

2.4. Изменение заявок на участие в Сборе предложений или их отзыв

2.4.1. Претендент, подавший заявку на участие в Сборе предложений, вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок на участие.

Отзыв заявки после истечения срока приема заявок не допускается.

Порядок изменения или отзыва заявок на участие в Сборе предложений, поданных на ЭТП, определяется и осуществляется в соответствии с регламентом данной ЭТП.

3. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

3.1. Рассмотрение заявок на участие в Сборе предложений осуществляется аукционной комиссией (далее – Комиссия)

3.2. В день, указанный в Извещении, Комиссия рассматривает поступившие заявки на участие и принимает решение:

а) о признании претендента, Участником;

б) о необходимости уточнения заявки претендента;

в) о недопущении претендента к участию в Сборе предложений.

3.3. Результат рассмотрения заявок на участие в Соре предложений фиксируется Комиссией в протоколе рассмотрения заявок, который должен содержать:

а) перечень поданных заявок с указанием наименований/ФИО претендентов, времени, даты и способа подачи заявок (в случае, если Сбор предложений проводится не посредством ЭТП);

б) перечень принятых заявок с указанием наименований/ФИО претендентов, признанных Участниками, и предложенной ими ценой Имущества;

в) перечень заявок с указанием наименований/ФИО претендентов, в отношении которых принято решение об уточнении заявок на участие с указанием оснований необходимости такого уточнения и срока и способа предоставления уточняющей информации;

г) перечень заявок с указанием наименований/ФИО претендентов, которым было отказано в допуске к участию в Сборе предложений с указанием оснований отказа (в т.ч. положений Документации, которым не соответствует заявка).

3.4. Все претенденты уведомляются о принятом Комиссией решении не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента оформления данного решения путем размещения протокола рассмотрения заявок на сайте ЭТП, на иных сайтах, где была размещена Документация.

3.5. Претендент, подавший заявку на участие в Сборе предложений и допущенный к участию, становится Участником с момента опубликования протокола рассмотрения заявок.

3.6. В ходе рассмотрения заявок на участие в Сборе предложений Комиссия вправе:

а) запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие и приложениях к ней, информацию о соответствии достоверности указанных в заявке на участие сведений;

б) затребовать у претендента представленные в нечитаемом виде или непредставленные документы;

в) затребовать у претендента исправленные документы при выявлении в представленных документах ошибок;

г) запросить для сверки оригинал документа, в отношении которого имеются сомнения в его достоверности.

Дополнительно запрошенные Комиссией сведения должны быть предоставлены претендентом не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты подведения итогов Сбора предложений. Результат рассмотрения таких документов фиксируется Комиссией в протоколе рассмотрения заявок, который размещается на сайте ЭТП, на иных сайтах, где была размещена Документация, не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты подведения итогов Сбора предложений.

3.7. Претендент не допускается Комиссией к участию в процедуре в следующих случаях:

а) несоответствие претендента критериям, установленным Документацией;

б) заявка на участие подана не уполномоченным лицом;

в) несоответствия заявки на участие требованиям Документации;

г) представленные документы не подтверждают правоспособность претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

е) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в Документации или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации и/или Документации;

ж) наличие решения о ликвидации претендента или выявления информации о применении в отношении претендента процедур, применяемых в деле о банкротстве;

з)наличие решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие;

и) по результатам ранее проведенной конкурентной процедуры в отношении конкретного Имущества претендент, являясь победителем, уклонился/отказался от подписания протокола об итогах конкурентной процедуры или Договора;

к) наличие у претендента просроченной задолженности перед Собственником или иной организацией атомной отрасли, установленной вступившим в законную силу решением суда, не погашенной на дату рассмотрения заявки;

л) подача одним претендентом двух и более заявок на участие при условии, что поданные таким претендентом ранее заявки не отозваны.

4. ПРОЦЕДУРА СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

4.1. Процедура Сбора предложений осуществляется Комиссией.

4.2. В день, указанный в Извещении, Комиссия рассматривает поступившие заявки на участие и определяет наилучшее предложение.

4.3. Наилучшее предложение определяется в следующем порядке:

4.3.1. При принятии нескольких предложений без рассрочки наилучшим предложением является предложение с наибольшей ценой, предложенной Участником.

4.3.2. При принятии нескольких предложений: предложения с рассрочкой платежа сравниваются между собой и с предложениями без рассрочки платежа по NPV со ставкой дисконтирования, определяемой в соответствии со сценарными условиями Госкорпорации «Росатом». Наилучшим является предложение, NPV которого выше NPV остальных предложений.

4.3.3. Формула расчета NPV наилучшего предложения:

$$NPV = \sum_{i=0}^{n} \frac{П_i - Н_i}{(1+r)^i}$$

где:

r – ставка дисконтирования, определенная в соответствии со сценарными условиями Госкорпорации «Росатом»;

n – количество лет рассрочки в соответствии со сроком рассрочки поступившего предложения;

$П_i$ – общая сумма платежа в *i-ый* год рассрочки в соответствии с поступившим предложением;

Hi – общая сумма налоговых выплат (НДС и налог на прибыль), уплачиваемых в бюджет от сделки купли-продажи НА в i-ый год, в который возникают налоговые последствия.

4.3.4. Предложение единственного допущенного Участника считается наилучшим.

4.4. Сбор предложений признается несостоявшимся в случае, если к участию не был допущен ни один Претендент или не поступило ни одной заявки на участие.

4.5. Результаты Сбора предложений оформляются протоколом об итогах Сбора предложений, который подписывается Комиссией в день, указанный в Извещении.

4.6. Протокол об итогах Сбора предложений должен содержать следующие сведения:

а) решение о признании Сбора предложений состоявшимся/несостоявшимся;

б) сведения об Имуществе в соответствии с Документацией (наименование, основные характеристики и местонахождение);

в) сведения о предложениях всех Участников с указанием занятого ими места по итогам сравнения предложений;

г) условие о том, что Сбор предложений не является процедурой продажи или проведения торгов и не является офертой или публичной офертой. претенденты и Участники в последующем не приобретают права, льготы и преференции на заключение договора купли-продажи имущества, обязанность заключить договор или провести конкурентную процедуру по продаже Имущества по итогам Сбора предложений у Собственника не возникает;

д) иная информация, относящаяся к итогам Сбора предложений.

4.7. Протокол об итогах Сбора предложений размещается на сайте ЭТП, на иных сайтах, где была размещена Документация в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания и является единственным источником информации о результатах Сбора предложений (автоматически формируемый на ЭТП протокол не является документом, подтверждающим его результаты).

4.8. Допускается в протоколах, размещаемых в сети «Интернет», не указывать сведения о составе и данных о персональном голосовании членов Комиссии. Также допускается в протоколе рассмотрения заявок, публикуемом в сети «Интернет», не указывать наименования (ФИО) претендентов/Участников.

4.9. Протоколы, составленные в ходе проведения процедуры Сбора предложений, заявки на участие, Извещение и Документация, изменения, внесенные в Извещение и Документацию, и разъяснения Документации хранятся Собственником не менее 3 (трех) лет со дня проведения Сбора предложений.

Приложение 1. Форма № 1

На фирменном бланке Претендента, исх. №, дата

Аукционной комиссии АО «ВПО «Точмаш»

ЗАЯВКА
на участие в процедуре сбора предложений об условиях покупки объектов имущественного комплекса «ГБК «Почайка» (в составе 40 объекта недвижимого имущества и 1 земельного участка), расположенных по адресу: Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д. 1-а, Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д. 1-б, принадлежащих Акционерному обществу «Владимирское производственное объединение «Точмаш»

«___» _____ _____ г.

(Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку), далее именуемый «Претендент», в лице (фамилия, имя, отчество, должность (для юридических лиц), действующего на основании (наименование документа), принимая решение об участии в сборе предложений об условиях покупки объектов имущественного комплекса «ГБК «Почайка» (в составе 40 объекта недвижимого имущества и 1 земельного участка), расположенных по адресу:Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д. 1-а, Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д. 1-б, принадлежащих на праве собственности Акционерному обществу «Владимирское производственное объединение «Точмаш» (далее – Имущество), предлагает следующие условия покупки:

1) Цена покупки Имущества:_____ (указать сумму цифрами и прописью) рублей, с учетом НДС.

2) График платежей (в случае рассрочки) : _____ (указать в процентах от цены покупки (*первый платеж не может составлять менее 20% от цены покупки)*).

3) Вид обеспечения гарантии полной оплаты в случае рассрочки _____ (*указать вид обеспечения*).

(Наименование Претендента - юридического лица/ФИО Претендента - физического лица) обязуется соблюдать условия проведения сбора предложений, содержащиеся в Извещении и Документации о сборе предложений.

(Наименование Претендента - юридического лица/ФИО Претендента - физического лица) подтверждает, что соответствует требованиям, предъявляемым законодательством РФ к лицам, способным заключить договор по результатам проведения аукциона на понижение.

(Для юридических лиц) Настоящим подтверждаем, что против (*наименование претендента*) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании (*наименование претендента*) банкротом, деятельность (*наименование претендента*) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, у (*наименование претендента*) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени и штрафов, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов (*наименование претендента*), отсутствует просроченная задолженность (*наименование претендента*) по обязательствам перед (*наименование собственника*) и иными организацями атомной отрасли, установленная вступившим в законную силу решением суда, не погашенная на дату подачи заявки.

(Для физических лиц) Настоящим подтверждаю, что в отношении меня отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом, отсутствует просроченная задолженность по обязательствам перед (*наименование собственника*) и иными организацями атомной отрасли,

установленная вступившим в законную силу решением суда, не погашенная на дату подачи заявки.

(Для индивидуальных предпринимателей) Настоящим подтверждаю, что в отношении меня не проводятся процедуры, применяемые в деле о банкротстве, отсутствует решение о приостановлении моей деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени и штрафов, размер которой превышает 25% балансовой стоимости моих активов, отсутствует просроченная задолженность по обязательствам перед (*наименование собственника*) и иными организацями атомной отрасли, установленная вступившим в законную силу решением суда, не погашенная на дату подачи заявки.

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) формы Документации, заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц на обработку предоставленных сведений Организатором, а также на раскрытие Организатором сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе ФНС России, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку данных сведений такими органами *(Настоящий абзац подлежит включению в заявку претендентами – юридическими лицами)*.

Настоящим даю свое согласие на обработку Организатором предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами. *(Настоящий абзац подлежит включению в заявку претендентами – физическими лицами)*

Мы (я) уведомлен(ы) и согласен(сны) с условием, что в случае предоставления нами (мною) недостоверных сведений нам (мне) можем быть оказано в приеме заявки на участие или принято решение о недопущении к участию в процедере сбора предложений.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении процедуры сбора предложений и документации, в том числе о том, что данная процедура не является процедурой продажи или проведения торгов и не является офертой или публичной офертой, претенденты (участники) данного сбора предложений в последующем не приобретают права, льготы и преференции на заключение договора купли-продажи имущества, правилами ЭТП Претендент ознакомлены (н) и согласен (сны), все условия и правила процедуры участнику понятны.

К настоящей заявке прилагаются по описи следующие документы:

1. _____
2. _____

Электронная почта (e-mail): _____

Телефон: _____

Адрес Претендента:

_____

_____/_____

Должность руководителя участника
Подпись / расшифровка подписи
(его уполномоченного представителя)

М.П.

Приложение 2. Форма № 2

ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых к заявке на участие в процедуре сбора предложений об условиях покупки объектов имущественного комплекса «ГБК «Почайка» (в составе 40 объекта недвижимого имущества и 1 земельного участка), расположенных по адресу: Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д. 1-а, Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д. 1-б, принадлежащих Акционерному обществу «Владимирское производственное объединение «Точмаш»

Настоящим (Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку) подтверждаем(ю), что для участия в сборе предложений нами (мною) направляются нижеперечисленные документы:

№ п\п	**Наименование, реквизиты документа (номер и дата)**	**Кол-во листов**
	Итого количество листов	

Подпись Претендента
(его уполномоченного представителя) _____/_____/
М.П.

Приложение 3. Форма № 3

СВЕДЕНИЯ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ,
ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)

Участник сбора предложений: _____

(наименование)

№ п/п	Информация об участнике сбора предложений						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1							1.1							

В случае если в представленные нами сведения о цепочке собственников будут внесены изменения, обязуемся представить обновленную таблицу сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) не позднее 5 (пяти) дней с даты внесенных изменений.

.

_____ _____ _____

(Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником сбора предложений.
2. Форма сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров изменению не подлежит.
3. Таблица должна быть представлена Участником в двух форматах *.pdf и *.xls;
4. В столбце 2 Участнику необходимо указать ИНН. В случае если контрагент российское юридическое лицо, то указывается 10-значный код. В случае если контрагент российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем), то указывается 12-тизначный код. В случае если контрагент - иностранное юридическое или физическое лицо, то в графе указывается «отсутствует».
5. В столбце 3 Участнику необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если контрагент - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если контрагент российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), то указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если контрагент - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо, то в графе указывается «отсутствует».
6. В столбце 4 Участником указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, АО, ООО, ФГУП и т.д.). В случае если контрагент - физическое лицо, то указывается ФИО.
7. В столбце 5 Участнику необходимо указать код ОКВЭД. В случае если контрагент российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, то указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае если контрагент российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо, то в графе указывается «отсутствует».
8. Столбец 6 Участником заполняется в формате «Фамилия Имя Отчество», например Иванов Иван Степанович.
9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.
10. Столбец 8 заполняется согласно образцу: 1.1, 1.2 и т.д. – собственники и руководители контрагента (собственники первого уровня); 1.1.2, 1.2.1, 1.1.2.1 и т.д. – собственники и руководитель организации 1.1 (собственники второго уровня) и далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника.
11. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке, установленном пунктами 4, 5 настоящей инструкции.
12. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, АО, ООО, ФГУП и т.д.). В случае если собственник физическое лицо, то указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника контрагента, указывается ФИО полностью.
13. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.
14. Столбец 13 заполняется в порядке, установленном пунктом 9 настоящей инструкции.
15. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке «контрагент – бенефициар».
16. В столбце 15 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например, учредительный договор от 23.01.2008.

Приложение № 4.

Перечень Имущества

1.1. Объекты недвижимого имущества:

№ п/п	Наименование, характеристики объекта	Запись о государственной регистрации права		Инвентарный номер
		номер	дата	
1	Комната, назначение: жилое, общая площадь 33,5 кв.м, этаж 7, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, кв. 19,20,21,22,23; кадастровый номер 33:22:032089:194	33-33-01/011/2014-304	28.01.2014	140139/32
2	Комната, назначение: жилое, общая площадь 32,7 кв.м, этаж 2, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 19,20,21,22,23; кадастровый номер 33:22:032089:209	33-33-01/011/2014-251	29.01.2014	140139/12
3	Комната, назначение: жилое, общая площадь 26,7 кв.м, этаж 5, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 10,11,12,13,14; кадастровый номер 33:22:032089:202	33-33-01/011/2014-276	28.01.2014	140139/22
4	Комната, назначение: жилое, общая площадь 27,1 кв.м, этаж 5, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 15,16,17,18,19; кадастровый номер 33:22:032089:185	33-33-01/011/2014-282	28.01.2014	140139/23
5	Комната, назначение: жилое, общая площадь 33,2 кв.м, этаж 5, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б; кадастровый номер 33:22:032089:183	33-33-01/011/2014-283	28.01.2014	140139/24
6	Комната, назначение: жилое, общая площадь 26,3 кв.м, этаж 5, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 5,6,7,8,9; кадастровый номер 33:22:032089:193	33-33-01/011/2014-274	29.01.2014	140139/21
7	Комната, назначение: жилое, общая площадь 27,9 кв.м, этаж 6, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, кв. 14,15,16,17,18; кадастровый номер 33:22:032089:208	33-33-01/011/2014-292	28.01.2014	140139/27
8	Комната, назначение: жилое, общая площадь 27,5 кв.м, этаж 6, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, кв. 9,10,11,12,13; кадастровый номер 33:22:032089:206	33-33-01/011/2014-290	28.01.2014	140139/26
9	Комната, назначение: жилое, общая площадь 26,7 кв.м, этаж 6, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, кв. 4,5,6,7,8; кадастровый номер 33:22:032089:204	33-33-01/011/2014-287	28.01.2014	140139/25
10	Комната, назначение: жилое, общая площадь 26,7 кв.м, этаж 7, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, кв. 14,15,16,17,18; кадастровый номер 33:22:032089:210	33-33-01/011/2014-302	28.01.2014	140139/31

11	Комната, назначение: жилое, общая площадь 27 кв.м, этаж 7, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, кв. 4,5,6,7,8; кадастровый номер 33:22:032089:191	33-33-01/011/2014-295	28.01.2014	140139/29
12	Комната, назначение: жилое, общая площадь 27,5 кв.м, этаж 7, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, кв. 9,10,11,12,13; кадастровый номер 33:22:032089:192	33-33-01/011/2014-296	28.01.2014	140139/30
13	Комната, назначение: жилое, общая площадь 27,2 кв.м, этаж 8, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 14,15,16,17,18; кадастровый номер 33:22:032089:207	33-33-01/011/2014-309	28.01.2014	140139/35
14	Комната, назначение: жилое, общая площадь 33,8 кв.м, этаж 8, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 19,20,21,22,23; кадастровый номер 33:22:032089:197	33-33-01/011/2014-310	28.01.2014	140139/36
15	Комната, назначение: жилое, общая площадь 27,8 кв.м, этаж 8, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, кв. 4,5,6,7,8; кадастровый номер 33:22:032089:203	33-33-01/011/2014-307	28.01.2014	140139/33
16	Комната, назначение: жилое, общая площадь 27,2 кв.м, этаж 8, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 9,10,11,12,13; кадастровый номер 33:22:032089:205	33-33-01/011/2014-308	28.01.2014	140139/34
17	Помещение, назначение: нежилое, общая площадь 409,5 кв.м, этаж подвал, адрес (местонахождение) объекта: Владимирская область, МО город Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б; кадастровый номер 33:22:032089:211	33-33-01/011/2014-317	29.01.2014	140139/02
18	Помещение, назначение: нежилое, общая площадь 22 кв.м, этаж 1, адрес (местонахождение) объекта: Владимирская область, МО город Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б; кадастровый номер 33:22:032089:125	33-33-01/011/2014-230	29.01.2014	140139/06
19	Помещение, назначение: нежилое, общая площадь 491,8 кв.м, этаж 1, адрес (местонахождение) объекта: Владимирская область, МО город Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б; кадастровый номер 33:22:032089:128	33-33-01/011/2014-237	29.01.2014	140139/08
20	Помещение, назначение: нежилое, общая площадь 154,8 кв.м, этаж 1, адрес (местонахождение) объекта: Владимирская область, МО город Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б; кадастровый номер 33:22:032089:123	33-33-01/011/2014-227	29.01.2014	140139/05
21	Помещение, назначение: нежилое, общая площадь 57,8 кв.м, этаж 1, адрес (местонахождение) объекта: Владимирская область, МО город Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б; кадастровый номер 33:22:032089:124	33-33-01/011/2014-234	29.01.2014	140139/07
22	Помещение, назначение: нежилое, общая площадь 198,7 кв.м, этаж 1, адрес (местонахождение) объекта: Владимирская область, МО город Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б; кадастровый номер 33:22:032089:127	33-33-01/011/2014-223	29.01.2014	140139/04
23	Помещение, назначение: нежилое, общая площадь 61,1	33-33-01/011/2014-218	29.01.2014	140139/03

	кв.м, этаж 1, адрес (местонахождение) объекта: Владимирская область, МО город Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б; кадастровый номер 33:22:032089:126			
24	Помещение, назначение: нежилое, общая площадь 90,4 кв.м, этаж 1, адрес (местонахождение) объекта: Владимирская область, МО город Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1б; кадастровый номер 33:22:032089:219	33-33/001-33/001/021/2016-762/2	15.03.2016	1-0000787
25	Комната, назначение: жилое, общая площадь 27 кв.м, этаж 2, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 4,5,6,7; кадастровый номер 33:22:032089:187	33-33-01/011/2014-239	29.01.2014	140139/09
26	Комната, назначение: жилое, общая площадь 26,6 кв.м, этаж 2, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 9,10,11,12,13; кадастровый номер 33:22:032089:188	33-33-01/011/2014-245	29.01.2014	140139/10
27	Комната, назначение: жилое, общая площадь 26,9 кв.м, этаж 2, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 14,15,16,17,18; кадастровый номер 33:22:032089:189	33-33-01/011/2014-248	29.01.2014	140139/11
28	Помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 75,8 кв.м, этаж № 2, адрес (местонахождение) объекта: Владимирская область, МО город Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1б; кадастровый номер 33:22:032089:222	33-33/001-33/001/021/2016-769/1	15.03.2016	1-0000788
29	Комната, назначение: жилое, общая площадь 26,7 кв.м, этаж 3, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 5,6,7,8,9; кадастровый номер 33:22:032089:195	33-33-01/011/2014-256	29.01.2014	140139/13
30	Комната, назначение: жилое, общая площадь 26,6 кв.м, этаж 3, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 10,11,12,13,14; кадастровый номер 33:22:032089:196	33-33-01/011/2014-257	29.01.2014	140139/14
31	Комната, назначение: жилое, общая площадь 27,5 кв.м, этаж 3, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 15,16,17,18,19; кадастровый номер 33:22:032089:182	33-33-01/011/2014-259	29.01.2014	140139/15
32	Комната, назначение: жилое, общая площадь 41,5 кв.м, этаж 3, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 20,21,22,23; кадастровый номер 33:22:032089:186	33-33-01/011/2014-262	29.01.2014	140139/16
33	Помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 74,2 кв.м, этаж № 3, адрес (местонахождение) объекта: Владимирская область, МО город Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1б; кадастровый номер 33:22:032089:221	33-33/001-33/001/021/2016-768/1	15.03.2016	1-0000789
34	Комната, назначение: жилое, общая площадь 26,6 кв.м, этаж 4, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 4,5,6,7,8; кадастровый номер 33:22:032089:198	33-33-01/011/2014-269	29.01.2014	140139/17
35	Комната, назначение: жилое, общая площадь 27,2 кв.м, этаж 4, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская,	33-33-01/011/2014-268	29.01.2014	140139/18

	МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 9,10,11,12,13; кадастровый номер 33:22:032089:199			
36	Комната, назначение: жилое, общая площадь 26,8 кв.м, этаж 4, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 14,15,16,17,18; кадастровый номер 33:22:032089:200	33-33-01/011/2014-271	28.01.2014	140139/19
37	Комната, назначение: жилое, общая площадь 30 кв.м, этаж 4, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 19,20,21,22,23; кадастровый номер 33:22:032089:201	33-33-01/011/2014-265	29.01.2014	140139/20
38	Помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 77,5 кв.м, этаж 4, адрес (местонахождение) объекта: Владимирская область, МО город Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1б; кадастровый номер 33:22:032089:220	33-33/001-33/001/021/2016-766/1	15.03.2016	1-0000790
39	Комната, назначение: жилое, общая площадь 33,4 кв.м, этаж 6, адрес (местонахождение) объекта: обл. Владимирская, МО г. Владимир (городской округ), г. Владимир, ул. Северная, д. 1Б, пом. 19,20,21,22,23; кадастровый номер 33:22:032089:190	33-33-01/011/2014-293	28.01.2014	140139/28
40	Помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 745,6 кв.м., этаж: №подвал, № 1, № 2, № 3, №4, №5, №6, №7, №8, № технический, адрес (местонахождение) объекта: Владимирская область, МО город Владимир (городской округ), г Владимир, ул. Северная, д. 1б; кадастровый номер 33:22:032089:218	33-33/001-33/001/021/2016-767/1	15.03.2016	1-0000786
41	Земельный участок, предоставленный под содержание здания общежития со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, категория земель: земли населенных пунктов, общая площадь 4716 кв.м, адрес объекта: Владимирская область, г. Владимир, ул. Северная, д.1-а, установлено относительно ориентира здание общежития, расположенного в границах участка; кадастровый номер 33:22:032089:6	33-33-01/053/2008-279	14.11.2008	900003
Итого				

2. Движимое имущество:

№ п/п	Наименование
1	Нагреватель ТЭН 140В/5Р 220В УХЛ4 (ОЗМ 1000879528)